



## คำสั่งโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ที่ 47/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมค่าย Amazing Ang Thong ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ด้วย โรงเรียนสตรีอ่างทองได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศจึงดำเนินกิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ท้องถิ่น เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในระหว่างวันที่ 27 - 29 กุมภาพันธ์ 2567

ดังนั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเข้าค่ายในครั้งนี้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ความว่า ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และมีอำนาจหน้าที่ตามความในข้อ (1) (2) (3) (4) (5) และ (6) โรงเรียนสตรีอ่างทอง จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

**1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ** มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานงาน วางแผน อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

1.1 นายมงคล	บกสกุล	ประธานคณะกรรมการ
1.2 นางสาวเบญจรัตน์	อุปนันท์	รองประธานกรรมการ
1.3 นางสาวอรรวรรณ	ฉ่ำชื่น	กรรมการ
1.4 นายหอมหวน	ศรีอาภรณ์	กรรมการ
1.5 นายอนิรุทธ์	นิตยาภรณ์	กรรมการ
1.6 นายเจียรวิชัย	ภัทรสิริโชติกุล	กรรมการและเลขานุการ
1.7 นายนาคิน	พิสาระเขตร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**2. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน** มีหน้าที่ วางแผน จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ สถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมอบรมและทัศนศึกษา ประกอบด้วย

2.1 นายเจียรวิชัย	ภัทรสิริโชติกุล	ประธานคณะกรรมการ
2.2 นางดารา	จันทร์เพ็ญ	รองประธานกรรมการ
2.3 นางสาวพัฒน์นรี	ประคองทรัพย์	กรรมการ
2.4 นางพัชชา	เร่งเทียน	กรรมการ
2.5 นางมนทนา	มลิวรรณางกูร	กรรมการ

2.6	นางสาวเกศสุตา	จุมจันทร์	กรรมการ
2.7	นางสาวนฤมล	สุขชื่น	กรรมการ
2.8	นางสาวเนตรนภา	พะเดช	กรรมการ
2.9	นางสาวมธุรส	สกุลทอง	กรรมการ
2.10	นางสาวเมทินี	ผลเอก	กรรมการ
2.11	นางสาววิชุดา	มันศักดิ์	กรรมการ
2.12	นางสาวอัจฉรา	สิงโต	กรรมการ
2.13	นางสุธาศิน	กลินโท หวังวีระ	กรรมการ
2.14	นางสุภาพ	เกิดดี	กรรมการ
2.15	นายบูรณินันท์	บุญอิม	กรรมการ
2.16	นายภูมิมิรัช	ลีจินดา	กรรมการ
2.17	นายรัชชานนท์	สุนันดาวงศ์	กรรมการ
2.18	นายศุภณัฐ	ชมานนท์	กรรมการ
2.19	นายอนุวัฒน์	ทองสีมะดัน	กรรมการ
2.20	ว่าที่ร้อยตรีหญิงศุภลักษณ์ มูลนอก		กรรมการ
2.21	นางสาวสกุณี	ทำนา	กรรมการ
2.22	นางสาวปิ่นมณี	ธรรมนิยม	กรรมการ
2.23	นางสาวอารีรัตน์	ระรวยทรง	กรรมการ
2.24	นางสุชีรา	ตั้งศิริวัฒน์	กรรมการ
2.25	นายจารุพงศ์	บัวขาว	กรรมการ
2.26	นายนครินทร์	เอี่ยมกรั่น	กรรมการ
2.27	นายปัญญาวัฒน์	จันทร์ศรี	กรรมการ
2.28	นายนาคิน	พิสาระเชตร์	กรรมการและเลขานุการ

**3. คณะกรรมการฝ่ายติดต่อประสานงาน** มีหน้าที่ ขออนุญาตผู้ปกครอง ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความราบรื่นเรียบร้อย ประกอบด้วย

3.1	นางดารา	จันทร์เพ็ญ	ประธานคณะกรรมการ
3.2	นายเชียรวิชัย	ภัทรสิริโชติกุล	รองประธานกรรมการ
3.3	นายศุภณัฐ	ชมานนท์	กรรมการ
3.4	นางสาวมธุรส	สกุลทอง	กรรมการ
3.5	นางสาวพัฒน์นรี	ประคองทรัพย์	กรรมการ
3.6	นางสาวเนตรนภา	พะเดช	กรรมการ
3.7	นางสาวนฤมล	สุขชื่น	กรรมการ
3.8	นายนาคิน	พิสาระเชตร์	กรรมการและเลขานุการ

**4. คณะกรรมการฝ่ายวิทยากรการอบรม** มีหน้าที่ จัดเตรียมข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยว เอกสารอุปกรณ์ประกอบการอบรม และให้ความรู้แก่นักเรียน ประกอบด้วย

#### 4.1 คณะกรรมการอบรมฐานการเรียนรู้ เรื่อง History ประกอบด้วย

- 4.1.1 นางสาวพัฒน์นรี ประคองทรัพย์
- 4.1.2 นายบูรณินันท์ บุญอ้อม
- 4.1.3 นายนครินทร์ เอี่ยมกรั่น
- 4.1.4 นางสาวนฤมล สุขชื่น
- 4.1.5 นายภูมิรัช ลีจินดา
- 3.1.6 นางสาวปิ่นมณัส ธรรมนิยม
- 4.1.7 นางสาวเกศสุดา จุ่มจันทร์
- 4.1.8 Teacher Micheal

#### 4.2 คณะกรรมการอบรมฐานการเรียนรู้ เรื่อง Vocabulary ประกอบด้วย

- 4.2.1 Teacher Angelo
- 4.2.2 Teacher Emilyn
- 4.2.3 Teacher Jay
- 4.2.4 Teacher Kobus

#### 4.3 คณะกรรมการอบรมฐานการเรียนรู้ เรื่อง Presentation ประกอบด้วย

- 4.3.1 Teacher Dave
- 4.3.2 Teacher Jerken
- 4.3.3 Teacher Ken
- 4.3.4 Teacher Marcel

#### 4.4 คณะกรรมการอบรมฐานการเรียนรู้ เรื่อง Application ประกอบด้วย

- 4.4.1 ว่าที่ ร้อยตรีหญิงศุภลักษณ์ มูลนอก
- 4.4.2 นายอนุวัฒน์ ทองสีมะตัน
- 4.4.3 นางสาววิชุดา มั่นศักดิ์
- 4.4.4 นางมนทนา มลิวรรณางกูร
- 4.4.5 นางสาวอัจฉรา สิงห์โต
- 4.4.6 นางสาวสกุณี ทำนา
- 4.4.7 นายบุญญพัฒน์ จันทร์ศรี
- 4.4.8 นางสาวอารีรัตน์ ระรวยทรง

#### 4.5 คณะกรรมการอบรมฐานการเรียนรู้ เรื่อง Storyboard ประกอบด้วย

- 4.5.1 นายรัชชานนท์ สุนันตาวงศ์
- 4.5.2 นางสาวเมทินี ผลเอก
- 4.5.3 Teacher Danial
- 4.5.4 Teacher Fredimer
- 4.5.5 Teacher Jachin

5. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คัดเลือกผลงานนักเรียน ควบคุม กำกับ ดูแลความปลอดภัยให้แก่นักเรียนระหว่างเดินทางทัศนศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

นักเรียนห้อง	ครูผู้ดูแล	รถคันที่
ม. 1/1	1. นางสาววิชุดา มั่นศักดิ์	รถคันที่ 1
	2. Teacher Angelo	
ม. 1/2	1. นางสาวเกศสุดา จูมจันทร์	รถคันที่ 2
	2. Teacher Danial	
ม. 1/3	1. นางสาวอัจฉรา สิงห์โต	รถคันที่ 3
	2. Teacher Emilyn	
ม. 1/4	1. นางสาวนฤมล สุขชื่น	รถคันที่ 4
	2. Teacher Fredimer	
ม. 1/5	1. นางสาวเมทินี ผลเอก	รถคันที่ 5
	2. Teacher Jachin	
ม. 1/6	1. นางสาวปิ่นมณัส ธรรมนิยม	รถคันที่ 6
	2. Teacher Jay	
ม. 1/7	1. นายนาคิน พิสาระเขตร์	รถคันที่ 7
	2. Teacher Micheal	
ม. 1/8	1. นายศุภณัฐ ชมานนท์	รถคันที่ 8
	2. Teacher Dave	
ม. 1/9	1. นายรัชชานนท์ สุนันทาวงศ์	รถคันที่ 9
	2. Teacher Jerken	
ม. 1/10	1. นายภูมิรัช ลิจินดา	รถคันที่ 10
	2. นายนครินทร์ เอี่ยมกรั่น	
ม. 1/11	1. นายอนุวัฒน์ ทองสีมะตัน	รถคันที่ 11
	2. Teacher Kobus	
ม. 1/12	1. ว่าที่ร้อยตรีหญิง ศุภลักษณ์ มูลนอก	รถคันที่ 12
	2. Teacher Marcel	
ม. 1/13	1. นางสาวพัฒน์นรี ประคองทรัพย์	รถคันที่ 13
	2. นายจารุพงศ์ บัวขาว	
	3. Teacher Ken	
ม. 1/14	1. นางสาวสกุณี ทำนา	รถคันที่ 14
	2. นางสาวอารีรัตน์ ระวยทรง	
	3. นางสาวเนตรนภา พะเดช	
ม. 1/15	1. นายบุญญพัฒน์ จันทร์ศรี	รถคันที่ 15
	2. นางสาวมธุรส สุกุลทอง	

**6. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและประชาสัมพันธ์** มีหน้าที่ บันทึกภาพ วิดีโอ และประชาสัมพันธ์ ตลอดระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย

6.1	นายนาคิน	พิสาระเขตร์	ประธานกรรมการ
6.2	นายภูมิจิ	ลีจันดา	รองประธานกรรมการ
6.3	นางสาววิชุดา	มันต์ศักดิ์	กรรมการ
6.4	นายอนุวัฒน์	ทองสีมะตัน	กรรมการ
6.5	นางสาวเกศสุดา	จุมจันทร์	กรรมการ
6.6	นายจารุพงศ์	บัวขาว	กรรมการ
6.7	นายบุญญพัฒน์	จันทร์ศรี	กรรมการและเลขานุการ

**7. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล** มีหน้าที่ จัดเตรียมยารักษาโรค ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และดูแลนักเรียนตลอดระยะเวลาการอบรม ประกอบด้วย

7.1	นางพัชชา	เร้งเทียน	ประธานกรรมการ
7.2	นางสาวเมทินี	ผลเอก	รองประธานกรรมการ
7.3	นางสาวอัจฉรา	สิงห์โต	กรรมการ
7.4	นางสาววิชุดา	มันต์ศักดิ์	กรรมการ
7.5	นางสาวอารีรัตน์	ระรวยทรง	กรรมการและเลขานุการ

**8. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน** มีหน้าที่ เบิก-จ่ายเงินสำหรับกิจกรรม รวบรวมหลักฐานทางการเงิน และตรวจสอบความถูกต้อง ประกอบด้วย

8.1	นางสาวอรวรรณ	ฉ่าชื่น	ประธานกรรมการ
8.2	นางสุดารัตน์	ชลิตราพงษ์	รองประธานกรรมการ
8.3	นางสาวปาจริย์	เทียนดี	กรรมการ
8.4	นายรัชชานนท์	สุนันตาวงศ์	กรรมการ
8.5	นายอนุวัฒน์	ทองสีมะตัน	กรรมการและเลขานุการ
8.6	นางสาวเกศสุดา	จุมจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**9. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม** มีหน้าที่ วางแผนจัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่มและอาหารว่างให้กับผู้เข้าร่วมรับการอบรม ประกอบด้วย

9.1	นายรัชชานนท์	สุนันตาวงศ์	ประธานกรรมการ
9.2	นางสาวเมทินี	ผลเอก	รองประธานกรรมการ
9.3	นางสาวอัจฉรา	สิงห์โต	กรรมการ
9.4	นางสาวปิ่นมณัส	ธรรมนิยม	กรรมการ
9.5	นายศุภณัฐ	ชมานนท์	กรรมการ
9.6	นายภูมิจิ	ลีจันดา	กรรมการและเลขานุการ

**10. คณะกรรมการฝ่ายเกียรติบัตร** มีหน้าที่ จัดทำเกียรติบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมการอบรม และประสานผู้มอบเกียรติบัตร ประกอบด้วย

10.1	นายนาคิน	พิสาระเขตร์	ประธานกรรมการ
10.2	นายภูมิรัช	ลีจันดา	รองประธานกรรมการ
10.3	นายรัชชานนท์	สุนันตาวงศ์	กรรมการ
10.4	นายศุภณัฐ	ชมานนท์	กรรมการ
10.5	นางสาวสกุณี	ทำนา	กรรมการและเลขานุการ

**11. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ** มีหน้าที่ ดำเนินพิธีการตามลำดับขั้นตอนของกิจกรรมการอบรม ประสานผู้เกี่ยวข้อง ให้เกิดความเรียบร้อย ประกอบด้วย

11.1	นางดารา	จันทร์เพ็ญ	ประธานคณะกรรมการ
11.2	นายเชียรวิชญ์	ภัทรสิริโชติกุล	รองประธานกรรมการ
11.3	นายศุภณัฐ	ชมานนท์	กรรมการ
11.4	นายอนุวัฒน์	ทองสีมะตัน	กรรมการ
11.5	นายนาคิน	พิสาระเขตร์	กรรมการและเลขานุการ

**12. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ** มีหน้าที่ วางแผนการเดินทาง ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง อำนวยความสะดวกด้านการเดินทาง ประกอบด้วย

12.1	นายเชียรวิชญ์	ภัทรสิริโชติกุล	ประธานกรรมการ
12.2	นางสาวเนตรนภา	พะเดช	รองประธานกรรมการ
12.3	นายบุญญพัฒน์	จันทร์ศรี	กรรมการ
12.4	นายศุภณัฐ	ชมานนท์	กรรมการ
12.5	นายบูรณินันท์	บุญอ้อม	กรรมการและเลขานุการ

**13. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน** มีหน้าที่ จัดเตรียมรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม รับลงทะเบียน และสรุปจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม ณ ห้องประชุมสังเวียนฯ ประกอบด้วย

13.1	นางสาวอัจฉรา	สิงห์โต	ประธานกรรมการ
13.2	นายรัชชานนท์	สุนันตาวงศ์	รองประธานกรรมการ
13.3	นางสาวสกุณี	ทำนา	กรรมการ
13.4	นางสาววิชุดา	มันต์ศักดิ์	กรรมการ
13.5	นางสาวปิ่นมณัส	ธรรมนิยม	กรรมการ
13.6	นางสาวอารีรัตน์	ระรวยทรง	กรรมการและเลขานุการ

**14. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่** มีหน้าที่ ติดต่อประสานงาน จัดเตรียมสถานที่สำหรับการอบรม และการจัดกิจกรรมตามฐานการเรียนรู้ ประกอบด้วย

14.1	นายนาคิน	พิสาระเขตร์	ประธานกรรมการ
------	----------	-------------	---------------

14.2 นายบูรณินันท์	บุญอิม	รองประธานกรรมการ
14.3 นายรัชชานนท์	สุนันตาวงศ์	กรรมการ
14.4 นายศุภณัฐ	ชมานนท์	กรรมการ
14.5 นายภูมิจิรัช	ลีจินดา	กรรมการ
14.6 นายปัญญาวัฒน์	จันทร์ศรี	กรรมการและเลขานุการ

**15. คณะกรรมการฝ่ายประเมินและสรุปกิจกรรม** มีหน้าที่ สร้างแบบสอบถามความพึงพอใจและความคิดเห็น เก็บรวบรวมข้อมูล จัดทำเอกสารสรุปกิจกรรม ประกอบด้วย

15.1 นายรัชชานนท์	สุนันตาวงศ์	ประธานกรรมการ
15.2 นางสาวอัจฉรา	สิงโต	รองประธานกรรมการ
15.3 นายปัญญาวัฒน์	จันทร์ศรี	กรรมการ
15.4 นางสาวเมทินี	ผลเอก	กรรมการ
15.5 นางสาวสกุณี	ทำนา	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567



(นายมงคล บกสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง

## กำหนดการอบรมเข้าค่าย Amazing Ang Thong

ระหว่างวันที่ 27 - 29 กุมภาพันธ์ 2567

ณ โรงเรียนสตรีอ่างทอง

---

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

- เวลา 08.00 – 09.00น. รับลงทะเบียน ณ โดมใต้ร่มพระบารมี โรงเรียนสตรีอ่างทอง
- เวลา 09.00 – 10.00น. กิจกรรมละลายพฤติกรรมนักเรียน
- เวลา 10.00 – 12.00น. กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ History / Vocab
- เวลา 12.00 – 13.00น. พักเที่ยง
- เวลา 13.00 – 16.00น. กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ Presentation/ Application/ Storyboard

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567

- เวลา 07.00 – 07.50น. นักเรียนรายงานตัวที่โดมใต้ร่มพระบารมี โรงเรียนสตรีอ่างทอง
- เวลา 08.00 – 16.00น. ออกเดินทางทัศนศึกษา ดังนี้
1. พิพิธภัณฑสถานเมืองอ่างทอง
  2. วัดม่วง
  3. วัดขุนอินทประมูล
  4. วัดไชโย
- เวลา 16.00น. กลับถึง โรงเรียนฯ

วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

- เวลา 08.00 – 09.00น. นักเรียนรายงานตัวที่ ห้องประชุมสังเวียนฯ โรงเรียนสตรีอ่างทอง
- เวลา 09.00 – 10.00น. พิธีเปิด-ปิดค่าย Amazing Ang Thong
- เวลา 10.00 – 12.00 น. นักเรียนจัดเตรียมผลงานเพื่อนำเสนอ
- เวลา 12.00 – 13.00น. พักเที่ยง
- เวลา 13.00 – 15.00น. ตัวแทนนักเรียนนำเสนอผลงานเพื่อให้คณะกรรมการตัดสิน
- เวลา 15.00 – 16.00น. ประกาศผล มอบรางวัล และสรุปกิจกรรม

### หมายเหตุ

- การแต่งกาย: วันที่ 27 ก.พ. 2567 เสื้อสีเหลืองของโรงเรียน  
วันที่ 28 ก.พ. 2567 เสื้อสีขาว-น้ำเงิน ของกลุ่มสาระฯ  
วันที่ 29 ก.พ. 2567 ผ้าไทยสีน้ำเงินของโรงเรียน



ตารางเดินทางทัศนศึกษา ค่าย Amazing Ang Thong วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567

รถคันที่	รายชื่อผู้ควบคุมดูแลนักเรียน	ตารางเวลาเดินทาง		หมายเหตุ
1	นางสาววิชุดา มั่นศักดิ์	<b>คันที่ 1-4</b>		
	Teacher Angelo	เวลา	สถานที่	
2	นางสาวเกศสุดา จุมจันทร์	08.00-09.20	พิพิธภัณฑสถานเมืองอ่างทอง	
	Teacher Danial	09.20-10.55	วัดม่วง	
3	นางสาวอัจฉรา สิงห์โต	10.55-12.25	วัดขุนอินท	
	Teacher Emilyn	12.25-13.55	วัดไชโย	
4	นางสาวนฤมล สุขชื่น	13.55-14.35	เดินทางกลับ รร.	
	Teacher Fredimer	<b>คันที่ 5-8</b>		
5	นางสาวเมทินี ผลเอก	เวลา	สถานที่	
	Teacher Jachin	08.00-09.25	วัดม่วง	
6	นางสาวปิ่นมณัส ธรรมนิยม	09.25-10.55	วัดขุนอินท	
	Teacher Jay	10.55-12.25	วัดไชโย	
7	นายนาคิน พิสาระเขตร์	12.25-14.00	พิพิธภัณฑสถานเมืองอ่างทอง	
	Teacher Micheal	14.00-14.25	เดินทางกลับ รร.	
8	นายศุภณัฐ ชมานนท์	<b>คันที่ 9-12</b>		
	Teacher Dave	เวลา	สถานที่	
9	นายรัชชานนท์ สุนันทวงศ์	08.00-09.30	วัดขุนอินท	
	Teacher Jerken	09.30-11.05	วัดไชโย	
10	นายภูมิจิ ลีจินดา	11.05-12.40	พิพิธภัณฑสถานเมืองอ่างทอง	
	นายนครินทร์ เอี่ยมกรัน	12.40-14.15	วัดม่วง	
11	นายอนุวัฒน์ ทองสีมะตัน	14.15-14.40	เดินทางกลับ รร.	
	Teacher Kobus	<b>คันที่ 13-15</b>		
12	ว่าที่ร้อยตรีหญิง ศุภลักษณ์ มูลนอก	เวลา	สถานที่	
	Teacher Marcel	08.00-09.35	วัดไชโย	
13	นางสาวพัฒน์นรี ประคองทรัพย์	09.35-11.10	พิพิธภัณฑสถานเมืองอ่างทอง	
	นายจรรพงค์ บัวขาว / T. Ken	11.10-12.45	วัดม่วง	
14	นางสาวสุกัญญา ทำนา	12.45-14.15	วัดขุนอินท	
	นางสาวอารีรัตน์ ระรวยทรง	14.15-14.45	เดินทางกลับ รร.	
15	นายปัญญาพัฒน์ จันทร์ศรี			
	นางสาวมธุรส สุกุลทอง			

\* กิจกรรมฐานละ 1 ชั่วโมง (ตารางเวลาเพื่อระยะเวลาเดินทางแล้ว)

\*\* ครูแต่งกายเสื้อสีขาว-น้ำเงินของกลุ่มสาระฯ กางเกงขาว